

MATERIALWART- WBK 2015 / 2016

FW-MA

Autor: Robert Schneider
Zürich, 23. November 2015

RECHTSGRUNDLAGEN FFG

ZUSTÄNDIGKEITEN UND AUFGABEN

Allgemeine
Zuständigkeit
der Gemeinden¹²

§ 17. ¹ Das Feuerwehrwesen wird von den politischen Gemeinden besorgt.

² Die Gemeinden bestellen hierfür fachkundige Organe.

Ortsfeuerwehr

§ 18.¹² ¹ Die Gemeinden

- a. unterhalten eine den örtlichen Verhältnissen und Bedürfnissen entsprechende Feuerwehr,
- b. stellen ihrer Feuerwehr die erforderlichen Ausrüstungen, Geräte, Fahrzeuge und Gebäude zur Verfügung,
- c. errichten und unterhalten die notwendigen Alarm- und Löschwasseranlagen,
- d. sorgen für die Ausbildung ihrer Feuerwehr.

² Die Gemeinden können diese Aufgaben gemeinschaftlich besorgen.

RECHTSGRUNDLAGEN FFG EINSATZBEREITSCHAFT

§ 22.¹² Die Gemeinden und Betriebe organisieren sich so, dass die Einsatzbereitschaft gemäss Leistungsvorgaben der Gebäudeversicherungsanstalt gewährleistet ist. Einsatzbereitschaft

AUFGABEN DES MATERIALWARTS

- Führung der erforderlichen Inventare und Kontrollprotokolle
- Periodische Kontrollen und Prüfungen des Materials
- Pflege und Unterhalt des Feuerwehrmaterials
- Überwachung des Unterhalts der Geräte und Fahrzeuge
- Anordnung von Reparaturen im Rahmen der eigenen Kompetenzen
- Beratung der Beschaffungsinstanz bei Neuanschaffungen
- Bereitstellung des Materials für Übungen und Einsätze

Er trägt bei der Ausübung seiner Tätigkeit die nötige Schutzausrüstung wie zum Beispiel Sicherheitsschuhe, Schutzbrille, Gehörschutz etc.

INVENTARE

Über das gesamte Feuerwehrmaterial ist ein Inventar zu erstellen, das den Artikel, das Anschaffungsjahr, den Anschaffungspreis sowie den Hersteller oder Lieferanten des Materials beinhaltet. Die Inventarlisten sind einmal jährlich zu überprüfen und zu aktualisieren.

Die kantonalen Vorgaben sind in der Erstellung des Inventars mit zu berücksichtigen.

Es bestehen jedoch keine Vorschriften hinsichtlich der Form des Inventars. Dieses kann handschriftlich oder maschinell geführt werden (sofern auf PC gespeichert, muss es ausdrückbar sein).

INVENTARFÜHRUNG (BEISPIELE SOFTWARE)



The screenshot shows the LODUR SOFTWARE interface. The title bar reads "LODUR SOFTWARE". The main content area is titled "Übersicht" and contains a welcome message: "Willkommen bei LODUR!". A navigation menu on the left lists the following items: "Probleme, Verbesserungsvorschläge, Ideen und Lob bitte an: info@lodur.ch senden!", "LODUR info", "Info KFW GVZ", "Übersicht" (highlighted), "Login & Passwort", "Einsatzrapport", and "Material".

LODUR

Es besteht keine Pflicht, das Material im Lodur zu erfassen.



The screenshot shows the LODUR software interface. At the top, there is a black header with the LODUR logo (a yellow and red triangle) and the text "LODUR SOFTWARE". Below the header, the interface is divided into two main sections. On the left, there is a sidebar menu with the following items: "Probleme, Verbesserungsvorschläge, Ideen und Lob bitte an: info@lodur.ch senden!" (in red text), "LODUR info", "Info KFW GVZ", "Übersicht" (highlighted in black), "Login & Passwort", "Einsatzrapport", and "Material". On the right, the main content area is titled "Übersicht" and displays the message "Willkommen bei LODUR!" in bold black text.

HEBEMITTEL, PSAGA

Wer darf was prüfen ?:

- Hebemittel ?
- Persönliche Schutzausrüstung gegen Absturz ?
- Seile ?

BEKLEIDUNG

Neue Vorschriften gemäss:

INB Interdisziplinärer Normenbereich
Secteur interdisciplinaire de normalisation

 Schweizer Norm
Norme Suisse
Norma Svizzera

EN ISO 20471

Ersetzt / Remplace / Replaces:
SN EN 471+A1:2008

Ausgabe / Edition: 2013-06
ICS Code: 13.340.10

**Warnkleidung - Prüfverfahren und Anforderungen
(ISO 20471:2013)**

Gültig ab jetzt, bei Produktion von neuen Kleider.

Die Norm EN 471 ist nicht erloschen, gilt immer noch für bestehende Kleider.

LEITKEGEL

Wie geht es weiter !



KONTROLLE UND PRÜFUNGEN

Periodische Kontrollen gemäss Handbüchern, Reglementen und Lieferantenvorschriften.

Ausserordentliche Kontrollen nach jedem Einsatzgebrauch, Reparaturen oder Revisionen.

Das gesamte Feuerwehrmaterial ist – vorbehältlich anderer Vorschriften – mindestens **einmal jährlich** auf seine Funktionalität zu prüfen.

ANORDNUNG VON REPARATUREN

Kleinere Mängel sind sofort selbstständig zu beheben. Grössere Reparaturen sind gemäss Kompetenzen Regelung der Gemeinde / des Betriebes umgehend an eine Fachfirma zu vergeben.

Die Einsatzbereitschaft ist mit Ersatzgeräten, durch Absprachen mit Nachbarfeuerwehren oder der Gebäudeversicherung des Kanton Zürich sicherzustellen.

REPARATURAUFTRAG GVZ IM ABASHOP

Reparaturauftrag

Auftraggeber		Rechnungsempfänger: (bei Abweichung angeben)	
Organisation:	<input type="text"/>	Organisation:	<input type="text"/>
Kontakt:	<input type="text"/>	Bereich:	<input type="text"/>
Strasse:	<input type="text"/>	Strasse:	<input type="text"/>
PLZ/Ort:	<input type="text"/>	PLZ/Ort:	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>		
Angaben zu Produkt:			
Bezeichnung:		<input type="text"/>	
Artikel-Nr.:	<input type="text"/>	Serie-Nr.:	<input type="text"/>
Fehlerbeschreibung: (bitte unbedingt angeben)			
<input type="text"/>			
<input type="text"/>			
<input type="text"/>			
Datum:		Unterschrift:	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Auftrag an Reparaturstelle			
<input type="radio"/> Reparatur <input type="radio"/> Kostenvoranschlag <input type="radio"/> Ersatz			
Firma:		<input type="text"/>	
Kontakt:		<input type="text"/>	
Strasse:		<input type="text"/>	
PLZ/Ort:		<input type="text"/>	
ausgeführte Arbeiten:			
<input type="text"/>			
<input type="text"/>			
<input type="text"/>			
Datum:		Unterschrift:	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	

Gebäudeversicherung Kanton Zürich
Feuerwehr
Logistikzentrum
Weieracherstrasse 2a
8184 Bachenbühlach

Einkauf / Materialverwaltung: logistikzentrum@gvz.ch, Tel. 044 872 14 40, Fax 044 872 14 41
Technik / Kurse: materialsupport@gvz.ch, Tel 044 872 14 30, Fax 044 872 14 31

GVZ LOGISTIKZENTRUM



Gebäudeversicherung Kanton Zürich
Feuerwehr
Logistikzentrum
Weieracherstrasse 2a
8184 Bachenbülach

und

GVZ
Brandschutz
Feuerwehr
Versicherung

Bitte wählen Sie oben den Bereich!

Feuerwehr

Team KFW
Jahresbericht 2012
ABC-Wehr-Fahrzeugeinweihung
Kommandoakten
Feuerwehr-Fahrzeuge
Arbeitsgruppe Technik
Logistikzentrum
Auftrag/Kernaufgaben
Öffnungszeiten
Standort
Kontakt
Ausbildung
Organisation
News
Jugendfeuerwehr
Brandschutz- und Feuerwehr-
Einsatzplanung
FAQ

Kontakt

Adresse *

Gebäudeversicherung Kanton Zürich
Kantonale Feuerwehr
Logistikzentrum
Weieracherstrasse 2 a
8184 Bachenbülach

* Ist gleichzeitig **Lieferadresse**: Rechnungen sind grundsätzlich an folgende
Anschriff zu senden: GVZ, Kantonale Feuerwehr, Postfach, 8050 Zürich

Telefon/Fax

Technische Belange, Stützpunkt- und Kursmaterial

- Telefon: 044 872 14 30
- Fax: 044 872 14 31

Material-Einkauf und -Verwaltung, Orts- / Betriebs-FW

- Telefon: 044 872 14 40
- Fax: 044 872 14 41

Kontaktliste LZB

Neuwarenlager Materialausgabe Orts- und Betriebs-FW	Materialsupport Stützpunkt- und Kursmaterial Ausgabe Notfallmaterial
Telefon: 044 872 14 40 Fax: 044 872 14 41 logistikzentrum@gvz.ch	Telefon: 044 872 14 30 Fax: 044 872 14 31 materialsupport@gvz.ch
Andreas Trottmann 044 872 14 42	Robert Schneider 044 872 14 33
Thomas Brand 044 872 14 43	Daniel Schroiff 044 872 14 32
	Manuel Theiler 044 872 14 34

**Die Notfallnummer ausserhalb der Geschäftszeiten 044 872 14 44
wird direkt auf die ELZ umgeleitet**

Die obenstehenden Nummern werden direkt umgeleitet, wenn die gesuchte Person
sich nicht im LZB befindet.

NEUWARENLAGER

Neuwarenlager
Materialausgabe
Orts- und Betriebs-FW

Telefon: 044 872 14 40
Fax: 044 872 14 41
logistikzentrum@gvz.ch

Andreas Trottmann
044 872 14 42

Thomas Brand
044 872 14 43

Öffnungszeiten

Materialbezüge durch Feuerwehren

Das Logistikzentrum GVZ ist jeweils am **Dienstag** für ordentliche Materialbezüge wie folgt geöffnet:

09:00 - 11:30 Uhr

13:00 - 16:30 Uhr

NEUWARENLAGER

Bestellung Material beim Logistikzentrum

Neue Bestellung von

Von: logistikzentrum@gvz.ch
An: logistikzentrum@gvz.ch
Datum: 23.11.2015, 07:25 Uhr

Bestellung Nr. 7420 vom 23.11.2015, 07:25 Uhr:

Kundenadresse/Lieferadresse:

Feuerwehr XY

Beschaffungsgrund

Fahrzeug

Bestellte Produkte:

4 x Stossbesen Ocver.0201 à 70.74 CHF/stk., Stk. 282.96 CHF
Antrag auf Subvention, Beschaffungsgrund:

Bestellung wird abgeholt ab: 24.11.15

50 x Entsorgungsbehälter Behae.5101 à 10.69 CHF/stk., Stk. 534.60 CHF
Antrag auf Subvention, Beschaffungsgrund:

Bestellung wird abgeholt ab: 24.11.15

10 x Entsorgungsbehälter Behae.5102 à 12.74 CHF/stk., Stk. 127.44 CHF

Bestellung wird abgeholt ab: 24.11.15

50 x Chemieoverall OcbeK.0101.L à 31.32 CHF/stk., Stk. 1'566.00 CHF
Antrag auf Subvention, Beschaffungsgrund:

Bestellung wird abgeholt ab: 24.11.15

25 x Chemieoverall OcbeK.0101.XL à 31.32 CHF/stk., Stk. 783.00 CHF
Antrag auf Subvention, Beschaffungsgrund:

Bestellung wird abgeholt ab: 24.11.15

MATERIALSUPPORT

Materialsupport
Stützpunkt- und Kursmaterial
Ausgabe Notfallmaterial

Telefon: 044 872 14 30
Fax: 044 872 14 31
materialsupport@gvz.ch

Robert Schneider
044 872 14 33

Daniel Schroiff
044 872 14 32

Manuel Theiler
044 872 14 34

Neue Email-Adresse

materialsupport@gvz.ch

**Die Notfallnummer ausserhalb der Geschäftszeiten 044 872 14 44
wird direkt auf die ELZ umgeleitet**

MATERIALSUPPORT

Ich bin der Meinung, dass die Abholzeit flexibler gestaltet werden könnte. Jedoch müsste diese von den GVZ Mitarbeitenden im Bereich Materialsupport in Absprache mit der Kundschaft im Voraus bestimmt werden.

Ich kann nicht so einfach bei meiner Arbeit frei nehmen. Darum wäre ich um einen Zeitpunkt welche für normale Arbeitende passend wäre froh. Jugendfeuerwehr: Die meisten Jfw-ler sind am Mittwoch Nachmittag bei der Arbeit oder müssen sogar in die Berufsschule. Können somit nicht so einfach zum Kleiderwechsel vorbei kommen. Weiter müssen auch immer normale FW-Leute einen ganzen halben Tag bei der Arbeit frei nehmen um die jugendlichen zu fahren. Würde es daher begrüßen, wenn der Kleiderwagen wenigstens wieder an die Kurse kommt. Die Jungs müssen alle ein bis zwei Jahre ihre Kleider wechseln. Sie wachsen noch.

Auswahlverfahren für neues Material dauert viel zu lange

Zum Teil etwas undurchsichtige Informationspolitik (vor Allem beim Materialsupport). Der Materialsupport versucht manchmal auch etwas aufzudoktrinieren, was die betroffene Feuerwehr gar nicht möchte.

Fragen

Wünsche

**BESTEN DANK FÜR EURE
AUFMERKSAMKEIT!**